



Møde den: 26. januar 2016 kl. 13.00-16.00, Bygning 1261, lokale 118

NOTAT

Deltagere: Niels Trolle Andersen, Annette Bachmann, Ask Vest Christiansen, Charlotte Delmar, Loni Ledderer, Klavs Madsen, Claus Vinther Nielsen, Anelli Sandbæk

Afbud: Kim Overvad og Torben Sigsgaard

Dagsorden

Side 1/6

Mødet indledes med Forskningsstøtteenhedens månedlige besøg
(15 min)

- 1. Kommentarer til dagsorden**
- 2. Til drøftelse: Revision af studieordningen på Folkesundhedsuddannelsen** (Mette Vinther Skriver – 30 min)
- 3. Til beslutning: Evaluering af ansættelsesprocedure** (Klavs Madsen - 10 min)

1. marts 2016 trådte den nye ansættelsesprocedure i kraft. Fakultetet har ladet det være op til det enkelte institut at beslutte proces for evaluering. Det foreslås, at sektionslederne som hhv. administratorer og medlemmer af fagkyndigt eller bedømmelsesudvalg indsender erfaringer til ab@ph.au.dk senest 26. februar med henblik på svar til fakultetet 1.marts. Til orientering deltager Klavs Madsen og Kim Overvad i et Audit panel udpeget af fakultetet, som skal indsamle erfaringer. (Bilag fra fakultetet rundsendes).
- 4. Til orientering og drøftelse: Regnskab 2016 og budget 2017** (Klavs Madsen – 10 min)

Regnskab 2016
Det forventes fortsat, at Instituttet kan overføre ca. 2,1 million til Budget 17, men regnskabet er ikke afsluttet endnu.

Budget 2017
Udarbejdelse af sektionernes budgetter er tæt på afsluttet. Der udarbejdes budgetter til uddannelserne.

Det ønskes drøftet om der evt. skal etableres et budget til dækning af publikationsomkostninger. Endvidere ønskes drøftet om der skal etableres en budgetpost til oparbejdelse af datasæt og adgang til registerdata til studerende. Begge poster vil kunne være med til at sikre kvalitet i uddannelserne.

5. Til orientering og drøftelse: Et miljø for Almen Medicin
(Anneli Sandbæk og Klavs Madsen - hhv. 10 min)

Anneli fremlægger visionsplaner for forskning og undervisning for det almen medicinske miljø.

Klavs orienterer om status på revision af samarbejdsaftale og ønsker indledningsvis at drøfte implikationer af aftalen.

6. Til orientering: Talentforløb (Niels Trolle Andersen – 10 min)

På Health arbejdes der på at lave et Forskningsrettet talentforløb for alle kandidatstuderende. Forløbet udbydes inden for rammen af talentforløb, som er beskrevet i Talentbekendtgørelsen (2015) og AU's retningslinjer for talentforløb (2016). Heraf fremgår, at talentforløb udbydes i tilknytning til en bachelor- eller kandidatuddannelse og er et tilbud om ekstra uddannelsesaktiviteter end uddannelsens normering i ECTS-point. Talentforløb består af særligt tilrettelagte ekstra uddannelsesaktiviteter med universitetsophæng, der udbydes som et samlet forløb på et fagligt meget højt niveau og med skærpede krav til de studerendes kompetencer og præstationer. Aktiviteterne skal have universitetsophæng og kan være tilrettelagt som kurser, projektarbejde under vejledning, masterclass, case competitions mv.

7. Til orientering (Klavs Madsen - 20 min)

- a) Møde med Veluxfonden
- d) Kommende lønforhandlinger
- c) Institutlederstilling på Folkesundhed
- d) Steno Diabetes Center Aarhus
- e) Seneste fakultetsledelsesmøde
- f) Registrering af forskningspublikationer deadline 1. marts

8. Eventuelt

Der var afbud fra Forskningsstøtteenheden pga. sygdom. Der orienteres om følgende:

Forskningsstøtteenheden arrangerer medio maj en 3-dages betalt Master Class for potentielle Marie Sklodowska-Curie-ansøgere og deres supervisorer

på AU. Deltagelse i Master Classen er gratis, og Fakultetet vil bidrage med op til DKK 20.000 pr. deltager til dækning af transport og overnatning.

Supervisorer, der er interesserede i at indskrive deres Marie Skłodowska-Curie-ansøgere i Forskningsenhedens Masterclass, skal **senest den 8. februar 2017** til abli@au.dk indsende en kort ansøgning om deltagelse på masterclassen. Mail rundsendes.

Calls fra Innovationsfonden kan ses:

<http://innovationsfonden.dk/da/soegemulighed/sundhed-og-klinisk-forskning-o>

<http://innovationsfonden.dk/da/soegemulighed/bioressourcer-og-sammenhaenge-mellem-foedevarer-sundhed-og-livsstil>

Ad 1. Charlotte Delmar havde et punkt til eventuelt

Inddatering af undervisningstimer i inddatering.dk.

Ad 2. Revision af studieordningen på Folkesundhedsuddannelsen.

Charlotte Ringsted har truffet beslutning om, at Folkesundhedsuddannelsen først skal igennem den eksterne evaluering inden revision af studieordningen går i gang. Det aftaltes, at Klavs Madsen kontakter CR med henblik på afklaring af om det igangværende arbejde på bachelordelen kan afsluttes og være klar til implementering, såfremt revisionen falder i tråd med evalueringen eller med mindre justeringer. Audit-panelet kommer til Århus den 31. marts.

Den 30. marts har institutledelsesgruppen møde med auditpanelet.

Det har tidligere været besluttet, at der skal etableres undervisergrupper indenfor fagfelterne kvalitativ metode og sundhedsfremme. Institutlederen følger op på status. Studielederen deltager i undervisningsgruppernes møder for bedre at kunne sikre sammenhæng og koordinering. Den 1. april starter arbejdet med revision af kandidatuddannelsen. Studielederen vil på dette tidspunkt gerne i dialog med hele institutledelsesgruppen med henblik på at drøfte profilen på kandidatdelen. Skal den bygge på det instituttet i forvejen kan? Eller skal vi have nye fag/personer ind?

Claus og Anelli mangler undervisning til deres ph.d.-studerende. De burde kunne levere undervisning til alle bachelordele og evt. også andre kurser.

Der er mange ressourcer rundt omkring, som ikke anvendes. Det skal optimeres. Eksamen og vejledning kræver supervision.

Faget Sundhed og sygdom på folkesundhedsuddannelsen gentænkes.

Ad 3 Evaluering af ansættelsesprocedure

Der var en runde med generelle kommentarer. Der vil være mulighed for at indsende yderligere kommentarer i henhold til mail rundsendt på mødet.

Frist 26. februar.

De generelle kommentarer

Alle stillinger skal igennem systemet, hvilket opfattes som en tung proces.

Allerede kendte oplysninger bør ikke skulle inddateres, f.eks. kontaktinfo, cpr-nummer. Det bør kunne løses teknisk.

Særligt bør det overvejes om processen ved ikke-karrierestillinger bør lempes f.eks. ved habilitetserklæringer. Der bør kigges på tidsfristerne.

Begrundelse for valg af personer til bedømmelsesudvalgene bør kunne læses ud fra link til CV.

Hvilken rolle spiller akademisk råd, når de godkender udvalg og bedømmelser – det kunne være godt at få afklaret.

Fakultetet ligger op til evaluering af vejledningerne, men ovenstående vil være indeholdt i tilbagemeldingen til fakultetet.

Ad 4 Regnskab 2016 og Budget 2017

Regnskabet 2016 rundsendes, når det foreligger.

Budget 2017 – Der var drøftelse af etablering af to nye budgetposter.

1) Post til Publikationsomkostninger:

Det besluttedes, at sektionerne får en post til formålet. Den daglige ledelse vender øger rammen, så der er et mindre beløb til hver enkelt sektion.

Ph.d.-studerende skal søge om eksterne midler incl. fee til publikationer.

2) Post til datasæt til specialestuderende:

Instituttet har ikke længere en aftale med CIRRAU om udtræk af data på DST. Et udtræk koster ca. 15.000. Flere studerende har været i klemme. Det vil være for omfangsrigt at afsætte midler til dette, da vi har mange studerende som også er ude at interviewe.

Der var ønske om, at det besluttes, at studerende ikke må arbejde på DST, da de ofte kommer til at overtræde beføjelser.

Det besluttedes, at punktet tages op på et senere møde. Der er behov for en grundig afsøgning, som igangsættes af den daglige ledelse.

Ad 5. Miljø for Almen Medicin.

Klavs orienterede om, at den reviderede aftale er ved at være klar til at videregende til kommentarer i TTO og i Dekanetet samt i institutledelsesgruppen.

Det giver mening, at de to enheder Sektion for almen medicin og Forskningsenheden for almen praksis har et endnu mere integreret samarbejde.

Anneli orienterede om visionen for det samlede miljø på forsknings- og undervisningsområdet. De ønsker en skarp profil for det samlede miljø.

Ad 6. Forskningsrettet talentforløb

Niels gav en orientering på start på talentforløb. Slides vedhæftet.

Ad 7. Til orientering (Klavs Madsen - 20 min)

a) Møde med Veluxfonden

KM og AB har holdt et møde med Veluxfonden. Instituttet har indsendt to interesselikendegivelser, som der kommer en afgørelse på i starten af februar. Fonden går gerne i dialog med instituttet. De gjorde opmærksom på deres aktuelle call, hvor der evt. kan bydes ind på særligt de tværgående områder. Klavs opfordrer til at tage kontakt til ham, hvis man ønsker at søge. Fonden lægger stor vægt på, at ansøgninger er i overensstemmelse med instituttets strategi. Endvidere skal projektet have et humant videnskabeligt element, som er forankret i projektet. Link til aktuelle opslag: <http://veluxfoundations.dk/da/invitation-humanvidenskab-i-samarbejde-med-andre-uddelingsomraader>

Helsefonden

Fonden holder møde om instituttets indsendte interesselikendegivelser indenfor en kort tidshorisont. Herefter forventer institutlederen at blive kontaktet. Ved udvælgelse af interesselikendegivelser får kandidater besked. Ligesom institutledelsesgruppen orienteres.

d) Kommende lønforhandlinger

Ansøgninger kan indsendes i perioden **8. februar 2017 – 1. marts 2017**. Alle forhandlinger ønskes afsluttet 31. maj 2017. Der udsendes yderligere information ud fra HR.

Tilbage melding af forhandlingsresultatet til medarbejderne sker i overensstemmelse med den proces, som er fastlagt i SU-systemet.

c) Institutlederstilling på Folkesundhed

Der er blevet ansat en dekan på HE, som tiltræder 1. april. Derfor har konstituerede dekan Ole Steen forlænget konstituerede institutleder Klavs Madsens stilling fire måneder. Dvs. udgangen af december 2017. Niels Trolle fortsætter også som konstitueret viceinstitutleder.

d) Steno Diabetes Center Aarhus

Health har nedsat en følgegruppe bestående af institutledere og Troels Krarup. Der vil løbende blive orienteret om arbejdet på institutledelsesmøderne. Ulrik Dalgas er udpeget til medlem af en arbejdsgruppe vedrørende bygningen.

e) Seneste fakultetsledelsesmøde

Intet at berette.

f) Registrering af forskningspublikationer

Der er deadline 1. marts for validering af forskningspublikationer.



Ad 8. Eventuelt

Det er tidligere besluttet at ansatte med undervisningsaktivitet skal inddatere timer i inddatering.dk med henblik på overblik over samlet undervisningsaktivitet for den enkelte medarbejder på den enkelte sektion. Der er ikke aftalt fælles retningslinjer, hvilket der efterspørges. Redskabet anvendes sammen med ECTS-beregningen, som ikke er helt færdig.

Inddatering.dk kan også anvendes i forhold til MUS.

Der er aktuelt en udfordring med inddateringen på Sygepleje. Dette tages op specifikt.

Fælles normer for retningslinjer for specialevejledning efterspørges. Dette tages op på et møde i uddannelsesudvalget. Næste møde i uddannelsesudvalget er den 8. februar.