



Møde i uddannelsesudvalget fredag den 1. februar 2013
Mødelokalet Biostatistik, kl. 13.00-14.30

REFERAT

Deltagere: Niels Trolle Andersen, Bodil Hammer Bech, Kirsten Frederiksen, Cecilia Ramlau-Hansen, Jan Kahr Sørensen
Afbud: Søren Kjærgaard, Jette Kolding Kristensen
Referent: Annette Bachmann

Dato: januar 2013
Ref: Annette Bachmann

Side 1/2

- 1. Kommentarer til dagsordenen**
- 2. Godkendelse af referat fra sidste møde** (vedlagt)
- 3. Masteruddannelse i klinisk sygepleje**
Status
- 4. Undervisningsnormer**
Jan Kahr/Niels Trolle/ Annette Bachmann – mundtligt oplæg.
- 5. Eventuelt**
Kommende møder:
 1. februar
 8. marts
 3. maj

Punkter til fremtidige møder

Ad 1 Niels Trolle ønskede kort at omtale nye uddannelser

Niels Trolle orienterede om to nye uddannelser, som er i spil i øjeblikket. Det drejer sig om en kandidatuddannelse i jordemodervidenskab og en kandidatuddannelse i optometri. Med henblik på at få mere detaljeret viden omkring disse og evt. øvrige nye uddannelser foreslår udvalget at indkalde Berit Eika til en orientering for at få belyst omfanget og konsekvens i forhold til Institut for Folkesundhed

Ad 2 Referatet var godkendt ved rundsendelse

Ad 3 Masteruddannelsen i klinisk sygepleje

Der er taget stilling til at undersøge de økonomiske forhold vedrørende opstart af masteruddannelse i klinisk sygepleje. Der ansættes en person med kompetencer indenfor uddannelsesøkonomi under prodekan Berit Eika Der rettes henvendelse til vedkommende så



snart det er muligt, formentlig 1. marts. (Annette Bachmann sørger for etablering af kontakt mellem Kirsten Frederiksen og vedkommende)

Ad 4 Undervisningsnormer

Opgørelse af undervisningen på de enkelte sektioner og uddannelser foregår efter forskellige normer. Dette fremgår tydeligt af de normopgørelser, som Søren Kjærgaard har modtaget fra de enkelte sektioner.

De nuværende normer er historiske, og det er forskelligt fra uddannelse til uddannelse hvilke timer der tæller med i en normopgørelse.

For at kunne få data, der fremadrettet kan anvendes til flere forskellige formål, foreslår udvalget, at der udarbejdes en database, til indrapportering af timer for både fastansatte VIP, post.docs, ph.d.-studerende og ansatte Deltids VIP (eksterne lektorer og undervisningsassistenter, m.fl.).

Udgangspunktet i en inddatering vil være det enkelte fag/kursus og som udgangspunkt vil indberetningen være kursuslederens ansvar. Planen er at inddateringen kan ske direkte via en hjemmeside eventuelt med hjælp fra en sekretær.

Da det er sektionsleders opgave at dække undervisningen på de enkelte uddannelser, foreslår udvalget at undervisningsnormer diskuteres parallelt i sektionsledergruppen.

Instituttets datamanager Michael Jørgensen inddrages i arbejdet med udvikling af en database.

Punktet tages med på næste møde.

Ad 5 Eventuelt

Næste møde er den 8. marts kl. 13.00-14.30. Biostatistik mødelokale.

Nye uddannelser foreslås som punkt til kommende møde.