

Møde i uddannelsesudvalget fredag den 12. august 2016

~~Dagsorden~~
DAGSORDEN

Sted: Høegh-Gulbergs Gade 6A, Sygepleje

Deltagere: Niels Trolle Andersen, Bodil Hammer Bech, Kirsten Frederiksen, Jette Kolding Kristensen, Cecilia Ramlau-Hansen, Christina Dahm, Morten Frydenberg (konstitueret studieleder, Folkesundhed)

Afbud: Mette Vinther Skriver, Kristian Raun Thomsen

Fra sekretariatet: Annette Bachmann, Pernille Kiss Hansen

Annette orienterede indledningsvist om konstitueringen af Morten Frydenberg, og som også blev budt velkommen i uddannelsesudvalget

Dato: 17. august 2016

1. **Kommentarer til dagsordenen**

Ingen kommentarer

Side 1/3

2. **“Eksamensopgave på tematiske valgfag”**

Beskrivelsen i studieordningen af eksamensopgaven på de tematiske valgfag er ikke fyldestgørende. Det er fremadrettet vigtigt at få fastlagt nogle rammer, eksempelvis min. – max. antal sider. Cecilia og Kirsten tager pkt. med på næste studienævnsmøde med henblik på at få udarbejdet retningslinjer.

3. **Strategi for uddannelsesområdet 2017**

Det overordnede strategikort blev kort gennemgået og på baggrund af disse samt de faglige prioriteringer fra 2016, forslår udvalget følgende:

- Udvikle brugen af Blackboard som et pædagogisk redskab.
- Konsolidering og videreudvikling af samarbejdet mellem fag og uddannelser, f.eks. fælles metodespor og valgfag samt videreudvikle det allerede etablerede samarbejde på instituttet.
- Fokus på feedback med støtte fra CESU med henblik på diversitet og stærke kompetencer.
- Revision og videreudvikling af studieordningen på Folkesundhedsvidenskab men henblik på at konsolidere uddannelsen på AU såvel som internt på instituttet.
- Videreudvikling af introduktion til uddannelser og fælles metodespor med støtte fra CESU.

Ovenstående punkter sammenskrives således at de udgør max. 3 punkter, som herefter indsættes i skemaet for faglige prioriteringer på uddannelsesområdet for 2017.

4. **Kort om akkreditering**

Institutionsakkrediteringen er i gang og kandidatuddannelsen i Sygepleje er udtrukket til audit trail. Der arbejdes pt. på højtryk for at aflevere alt ma-

teriale til deadline, som for Fakultetet er den 15. august 2016.

Side 2/3

5. **Kort om statusmøder**

Det er et krav i forhold til institutionsakkrediteringen, at der udarbejdes handleplaner. Når der har været afholdt statusmøder, skal disse indgå som et pkt. på dagsorden og evt. fælles temaer kan indgå fælles i en handleplan. Referater af de årlige statusmøder skal fremover indgå som bilag til et dagsordenspunkt om Opfølgning på årlige statusmøder på møde i uddannelsesudvalget

Punktet skal på dagsorden til næste møde. Det foreslås at en person samler handleplanerne før mødet og laver et overblik over mulige sammenfald mellem uddannelserne.

6. **Fællesmøde med sektionslederne den 24. august**

Foreløbig dagsorden udleveres og gennemgås kort.

Såfremt udvalget har forslag til dagsorden, søges disse så vidt muligt at blive imødegået.

Forslag: Vejledningsnormer ved specialer.

7. **Eventuelt**

Prodekanen for Uddannelse har bevilliget finansiering af en undersøgelse om match-in (optag og fastholdelse på bl.a. Kandidatuddannelserne i Sundhedsvidenskab). Der er opslået en 4-mdr. projektstilling ved CESU. Stillingen kan ses ; <http://www.au.dk/om/stillinger/teknisk-administrative-stillinger/stillinger/Vacancy/show/850030/6588/>
Egnede kandidater må gerne opfordres til at søge stillingen.

Der har i den sidste tid været mange omrøringer og ændringer i strukturen i Studieadministrationen. Dette har desværre betydet, at der specielt i forhold til Studienævnsbetjening har været stor udskiftning af studieadministrative medarbejdere. Flere studienævn har oplevet, at de gentagne ændringer giver udfordringer i forhold til Studienævnsbetjeningen, og at det trækker store vekslers på studielederne. Annette vil gå videre med ovennævnte.

Uddannelsesambassadører; skal de med til møder i uddannelsesudvalget?

- det blev besluttet at de skal indkaldes ad hoc, ved relevante emner.


