



Møde den: 30. januar 2014 kl. 14.00-16.00
Sektionsledermøde, mødelokalet Biostatistik

REFERAT

Deltagere: Niels Trolle Andersen, Sanne Angel, Jørn Attermann, Annette Bachmann, Søren Kjærgaard, Claus Vinther Nielsen, Anelli Sandbæk

Afbud: Ask Vest Christiansen, Helle Terkildsen Maindal, Torben Sigsgaard

- 1. Tema: Organisering herunder opgavebeskrivelse af viceinstitutederposten**
- 2. Orientering: Budget 2014 herunder sektionsbudgetter**
- 3. Professoropslag**
- 4. Spareplan for AU**
- 5. Eventuelt**

Side 1/2

Ad 1. Tema: Organisering herunder opgavebeskrivelse af viceinstitutederposten

Instituttets organisering blev besluttet i 2011.

Der blev foråret 2013 udpeget en viceinstituteder.

Den daglige ledelse har besluttet at tage organiseringen op til fornyet overvejelse således, at der er sammenhæng mellem mål og handleplaner samt praksis.

Søren meddelte, at Dekanen har indstillet, at Søren fortsætter som instituteder i en treårig periode. Den nye funktionsperiode løber frem til 30. juni 2017.

Organisering

På baggrund af kommentarer fra flere sektionsledere blev det besluttet at tage udgangspunkt i de udfordringer, som instituttet står overfor i forhold til områderne forskning og uddannelse. Anelli Sandbæk skriver med udgangspunkt i "mål og handleplaner" udfordringer på forskningsområdet. Niels Trolle skriver om udfordringer på uddannelsesområdet. Beskrivelserne diskuteres på næste sektionsledermøde. Herefter udarbejdes nye beskrivelser for hhv. viceinstituteder for forskning og viceinstituteder for uddannelse.

Udvalg

Der var enighed om at Forskning og Talent området kan samles til et udvalg.



Ligesom der var enighed om, at Videnudveksling og Uddannelse ikke samles. De faktuelle oplysninger i dokumentet tilrettes (Søren Kjærgaard, Annette Bachmann). Temaet tages op igen på næste sektionsledermøde.

Ad 2 Orientering: Budget 2014 herunder sektionsbudgetter

Søren Kjærgaard orienterede om Budget 2014 med udgangspunkt i rammeudmelding for budget 2014 som blev omdelt.

Sektionbudgetter udarbejdes i henhold til den enkelte sektions behov for midler til laboratorier, konferencer, forskningsområder etc. Der rundes skabelon, som er et uddrag af kontoplanen. Sektionsbudgetter drøftes med Søren og Annette.

Ad 3 Professoropslag

Anneli Sandbæk er i samarbejde med Henrik Toft Sørensen blevet bedt om at komme med forslag til opslag af diabetes-professorat jf. mailkorrespondance. Der var opbakning til professoratet fra sektionsledergruppen, men der var også en vis skepsis i forhold til økonomi og plads.

Søren blev bedt om at få afklaring på den reelle medfinansiering hos dekanen. Tilbage melding på næste møde. Opslaget er fremsendt til DDA.

Ad 4. Orientering om spareplan for AU

I forbindelse med spareplanen for AU har der været udbudt fratrædelsesordninger for alle medarbejdere. Institutet har modtaget to ansøgninger om frivillig fratræden, der nu indgår i et forhandlingsforløb. Det er ikke økonomisk set en nødvendighed at imødekomme fratrædelsesordninger på Institutet, men det er besluttet at gå i forhandling i respekt for den samlede situation på Universitetet.

Ad 5. Eventuelt

Orlov med løn. Der var enighed om at orlov eller evt. udstationering bør være en mulighed, men også at der bør udarbejdes nogle kriterier herfor. Det er vanskeligt at tage stilling, uden at der har været drøftet kriterier. Det er særligt vanskeligt i den situation, som Universitetet er i lige nu med besparelser og afskedigelser. Endvidere en udfordring særligt for Folkesundhed med de mange nye studerende, der giver ekstra undervisning. Den daglige ledelse udarbejder forslag til kriterier, som ligeledes skal drøftes i det lokale SU.