



**Møde den: 27. februar 2014 kl. 13.00-16.00**  
**Sektionsledermøde, mødelokalet Biostatistik**

**REFERAT**

**Deltagere:** Niels Trolle Andersen, Sanne Angel, Jørn Attermann, Annette Bachmann, Søren Kjærgaard, Helle Terkildsen Maindal, Verner Møller, Claus Vinther Nielsen, Torben Sigsgaard

**Afbud:** Ask Vest Christiansen, Anelli Sandbæk

1. **Tema: Ny FP-struktur herunder stipendiestruktur**
2. **Opfølgning vedrørende organisering**
3. **Orientering: Foreløbigt resultat 2013**
4. **Drøftelse af proces for plan for flere ansøgninger**
5. **Opfølgning til orientering og drøftelse**
6. **Eventuelt**

Side 1/3

Søren Kjærgaard bød særligt velkommen til Verner Møller, Idræt, der fungerer som sektionsleder i Ask's Vest Christiansens fravær.

**Ad. 1. Tema: Ny FP-struktur herunder stipendiestruktur**

Torben Sigsgaard fremlagde sidste nyt vedrørende ny struktur.

Slides vedhæftet. Overordnet er det ikke truffet beslutning om noget. Der er fortsat lukket for stipendier. Muligvis åbnes for ansøgninger til november.

Det blev aftalt, at Torben Sigsgaard skriver til stipendieudvalget omkring 4+4 ordningen. Det bør afsættes stipendier til denne form for aktivitet, hvis kandidaterne skal i gang med det samme, således at det bliver muligt at rekruttere de talenter, man spotter i løbet af kandidatårene.

Søren Kjærgaard vil ligeledes viderebringe ovenstående til fakultetsledelsen sammen med:

Økonomi i forhold til basiskurserne på ph.d.-uddannelsen. F.eks afregning i form af STÅ.

Ønske om en bredere repræsentation i stipendieudvalget, specielt med repræsentanter for de nye uddannelser, hvor 4+4 ordningen er af afgørende betydning.

## **Ad 2. Opfølgning vedrørende organisering**

Det blev på mødet den 30. januar besluttet, at Niels Trolle beskriver instituttets udfordringer for uddannelsesområdet at Anelli Sandbæk beskriver instituttets udfordringer for forskningsområdet. De fremlægger hver især deres oplæg. På grund af afbud fra Anelli (sygdom) aftales at bruge en time på forskningsområdet den 20. marts.

Niels Trolle fremlagde uddannelsesområdets udfordringer. Oplæg vedlagt.

Det er besluttet, udfordringerne danner grundlag for funktionsbeskrivelserne for hhv. viceinstituteder for forskning/talent og for uddannelse.

Endvidere er det besluttet at indarbejde udfordringerne i instituttets samlede handleplan sammen med de faktuelle ændringer, som skal opdateres. Søren Kjærgaard og Annette Bachmann er tovholdere på denne del.

## **Ad 3. Orientering: Foreløbigt regnskabsresultat 2013**

Instituttets foreløbige resultat viser et overskud på ca. 3,5 millioner kr. som Instituttet ikke har måttet anvende til forskningsstøtte som planlagt. Overskuddet kom først til institutledelsens kendskab så sent på året at det ikke har været muligt at anvende ressourcen til andre. Søren Kjærgaard har rettet henvendelse til HE-økonomi med henblik på at få bedre og tidligere prognoser. Overskuddet indgår nu som bidrag til det fælles underskud på Health i 2013. Orienteringen blev taget til efterretning

## **Ad 4 Drøftelse af proces for plan for flere ansøgninger**

Universitetsledelsen har besluttet, at Instituttet skal udarbejde en plan (maks. 1 side og gerne i punktform) med fokus på tiltag, der øger antallet af ansøgninger både nationalt og internationalt de næste 3 år.

Planerne skal præsenteres på fakultetsledelsesmøde tirsdag den 1. april.

Fremsendelse af planer til [ha@sun.au.dk](mailto:ha@sun.au.dk) senest **fredag den 21. marts**.

Søren orienterede om, at punktet havde været på dagsordenen i forskningsudvalget. Her var der truffet beslutning om udsendelse af et kort spørgeskema til alle senior VIP. Formand for forskningsudvalget Kim Overvad og Søren Kjærgaard er tovholdere på opgaven.

## **5. Opfølgning til orientering og drøftelse**

- a) Søren orienterer om afklaring af økonomien vedrørende DDA professorat. Dekanen vil ikke bevilge fuld omkostningsdækning.
- b) Besøg af universitetsledelsen den 18. marts. Der vil blive indkaldt til formøde. Der udarbejdes snarest et oplæg på baggrund af de indkomne ideer på mødet og respons på mail.



- c) Næste møde den 20. marts med Ulrik Lange. Der er taget kontakt til Ulrik. Mødet foregår i Århus.
- d) Forskningsseminar med efterfølgende julefrokost for alle ansatte den 28. november
- e) Institutionsakkreditering
- f) PURE . Der trækkes nøgletal fra pure lørdag den 1. marts.

## **6. Eventuelt**

Intet.

---

  

---

  

---