

**Møde den: 30. april 2015 kl. 13.00-16.00**

**Notat**

**Instituttledermøde, kl. 13.00-15.00 Bygning 1261-118.**

**Deltagere:** Niels Trolle Andersen, Annette Bachmann, Ask Vest Christiansen, Charlotte Delmar, Søren Kjærgaard, Klavs Madsen, Kim Moesgaard Iburg som suppleant for Helle Terkildsen Maindal, Claus Vinther Nielsen, Kim Overvad, Anelli Sandbæk, Torben Sigsgaard

**Kl. 13.00-14.00 Almindelig dagsorden**

**Kl. 14.00-15.00 Deltagelse af studieledere og uddannelsesledere**

**Kl. 15.00-16.00 Medarbejdere fra Sygepleje deltager**

Vi går over på tandskolen i viodekonferencerum, da der er deltagere fra embdrup. Der er ikke indkommet punkter.

**Referent:** Dorthe Hejl Boye

**Dagsorden:**

**Kommentarer til dagsorden**

Der var ingen kommentarer til dagsordenen

Dato: 4. maj 2015

Side 1/5

- 1. Til orientering og drøftelse: RUNSAFE Program**
- 2. Til beslutning: ph.d.-økonomi**
- 3. Til orientering: Diverse punkter herunder konsekvens af besparelser for Center for Folkesundhed.**

**Ad 1 Til orientering og drøftelse: RUNSAFE Program**

Rasmus Østergaard Nielsen ph.d. fra 2014 er i færd med at forsøge at opbygge et større forskningsprogram indenfor løb og løbeskader, RUNSAFE. Programmet involverer aktuelt forskere ved hhv. idræt, epidemiologi og biostatistik. Ideen er blevet vel modtaget hos såvel Pensionskassen PFA og hos TRYGFonden. Programmet ligger ikke indenfor en enkelt sektioners forskningsstrategi, men ligger klart indenfor instituttets strategi for tværgående forskningsprojekter dvs temaet fysisk aktivitet og sundhed.

Da Rasmus i sagens natur ikke er senior og dermed ikke har en fast tilknytning til instituttet, ønskede de involverede seniorer forskere og sektionslederen for Idræt en stærkere tilknytning til instituttet, hvis det skulle huses. På forslag fra de seniorer forskere blev løsningen, at instituttlederen helt ekstraordinært skulle være den overordnede ansvarlige for projektet og, at der skulle etableres en programgruppe af seniorer, som har ansvaret at sikre den faglige kvalitet af programmet.

Det er usædvanligt, at instituttlederen tager lederskab og ansvar for projekter udenfor hans egen forskningsprofil. Derfor ønskes en drøftelse af løsningen i institutledelsesgruppen.

Under normale omstændigheder vil et sådant projekt være forankret under den sektion, som projekthaveren er ansat i.

Det skal understreges, at dette ikke i økonomisk forstand er en strategisk satsning, hvilket betyder, at kravet om omkostningsdækning i dette program skal være som ved alle andre projekter.

Skulle Rasmus på et tidspunkt opnå senior status på en sektion, vil programmet selvfølgelig fremover være forankret der.

Der vedlægges en beskrivelse af organisationsstrukturen i programmet, som naturligvis kun vil blive implementeret såfremt programmet kan indhente relevante ressourcer.

### **Beslutning**

Flertallet af sektionsledere tilkendegav accept af den foreslåede konstruktion og der arbejdes videre efter denne. Nogle sektionsledere gav udtryk for betænkeligheder ved konstruktionen, bl.a. om evt. risiko for "uligevægt" ved ansøgninger, når der søges af institutlederen, om den fornødne tid er til stede og om evt. manglende overhead i bevillingen til instituttet.

Det fastholdes, at hovedreglen er, at forskningsprojekter og forskningsprogrammer er forankret i den sektion, hvor en senior ansøger (PI) er ansat og dermed, at ovenstående konstruktion er en ekstraordinær afvigelse fra reglen begrundet i, at Rasmus ikke er senior vip medarbejder med erfaring.

### **Kommunikation**

Afventer

### **Ad 2 Til beslutning: ph.d.-økonomi**

Fakultetsledelsen har besluttet, at ph.d.-stipendiater fremover overvejende ansættes på det Institut, som hovedvejleder er ansat ved samt tilknyttes det ph.d.-program, som instituttet udbyder. Folkesundheds ph.d. program omfatter ca. 100 studerende og er således en stor aktivitet på instituttet. En række forhold ændres:

- Ansættelsesforhold eksempelvis løntillæg, dækning ved sygdom, ferie og graviditet bliver et institutanliggende
- Forskerskolen udbyder 25 stipendier årligt. Et stipendium er på 433.000 kr. per år til dækning af lønomkostninger samt fritagelse for kursusafgiften (60.000 kr.)
- Annuum ved stipendier fra Forskerskolen bortfalder
- Programlederen frikøbes 50%. (Programlederen på Folkesundhed er Torben Sigsgaard)
- Programlederen får sammen med institutlederen ansvaret for programmets aktiviteter og økonomi bortset fra kursusaktiviteter og udlandsophold, der stadig administreres ved Forskerskolen

- Forskerskolen kan give stipendier til ansættelse i andre organisationer, men instituttet skal underskrive med garanti for, at der er dækning for øvrige driftsudgifter
- Institutet betaler 14% af bevillinger til fakultets- og fællesadministrationen

### ***Nedennævnte økonomiske retningslinjer gælder for ph.d.-studerende indskrevet ved Public Health programmet på Folkesundhed***

#### *Ph.d.-studerende med ansættelse ved Folkesundhed*

Hovedvejleder har ansvaret for, at alle projektudgifter (løn, kursusafgift, overhead) dækkes. Der skal inden indskrivning foreligge en af institutlederen godkendt plan for indhentning af midlerne.

#### *AU-Health stipendier*

Forskerskolen giver ved stipendier 433.000 kr. per år til løndækning samt fritagelse for kursusafgiften (60.000 kr).

Bemærk: Stipendiet er det samme uanset faktisk løn.

#### *Ph.d.-studerende med ekstern finansiering*

Følgende forventes dækket:

Aktuelle lønomkostninger inkl. pension, feriegodtgørelse, bidrag til graviditetsrelaterede orlovere og til længere varende sygdom.

Direkte udgifter i form af kursusafgift (pt. 60.000 kr./år)

Andre direkte udgifter (laboratorie drift og udstyr, publicering etc)

Dertil kræves et overhead af ovennævnte. Forskningsråd, og andre statslige fonde giver 44% i overhead, og ved andre fonde kræves altid den øverste grænse som fonden tillader dog minimum 25% omkostningsinddækning.

Al overhead tilfalder Institutet.

#### *Alle ph.d.-studerende tilbydes uanset overheadbidrag*

Arbejdsplads (rummer skrivebord, standard pc-udstyr, frugt og kaffe adgang til kopi og print, køkken faciliteter, post, mødelokaliteter)

Trykning af afhandling

Afsluttende reception

#### *Ph. d.-studerende ansat andetsteds*

Der kræves en samarbejdsaftale med den pågældende institution. Denne skal omfatte en garanti fra institutionen om, at der er fuld dækning for alle studiets omkostninger.

Der kræves som udgangspunkt ressourcer til vejledning.

Institutet yder ingen service til ph.d.-studiet eller til den ph.d.-studerende. Der kan dog i enkeltstående tilfælde aftales tilkøb af service som eksempelvis arbejds-

plads, deltagelse i institutarrangementer, fx julefrokost og institutbetalte inter-  
natmøder.

Den ph.d.-studerende har fuld adgang til forskerskolens udbud og øvrige univer-  
sitære support-funktioner. En række af de sidstnævnte er knyttet til AU ansættel-  
sesforhold og kan ikke udstrækkes til andre institutioner, da de er knyttet til et  
ansættelsesforhold ved AU eksempelvis indkøbsaftaler eller til AU infrastruktur  
som IT support.

Hovedvejleder har ansvaret for at sikre, at der på den pågældende arbejdsplads er  
et aktivt fagligt miljø som den ph. d-studerende bliver en del af. Miljøet og insti-  
tutionen kan løfte infrastrukturelle krav til ph. d.-forløbet. Dette omfatter bl.a.  
udstyr og fast arbejdsplads.

#### *Ph.d.-studerende indskrevet ved andre ph.d-programmer*

Disse studerende kan i ganske særlige tilfælde aftale tilknytning til instituttet  
mod relevant omkostningsdækning. Dette forhandles med institutlederen.

#### **Beslutning**

Ovenstående økonomiske retningslinjer tiltrådtes.

#### **Kommunikation**

Ph medarbejdersiden opdateres og der orienteres på sektionmøder.

#### **Ad 3 Til orientering: Diverse punkter herunder konsekvens af Regi- on Midtjyllands besparelsesrunde for Center for Folkesundhed.**

1) Claus Vinther Nielsen orienterede om du udmeldte besparelser i regionen. Cen-  
ter for Folkesundhed bliver ikke ramt nævneværdigt.

2) Det indskræpes, at indstillinger om ansættelser sendes i god tid (retningslinjer  
under udarbejdelse i HR) inden ansættelse kan ske, da det ellers vil betyde at de  
fornødne ansættelsesretlige forhold ikke er på plads inden tiltrædelse.

3) Kommunikationspartner Kirsten Olesen forespørger om deltagelse i institutle-  
delsesmøderne med henblik på at kunne understøtte den interne kommunikati-  
on.

Dette punkt blev udsat til mødet den 21. maj.

4) Institutseminar planlagt til den 17.-18. december er foreløbig udsat på grund af  
økonomien.

#### **Kommunikation**

Pkt. 2 og 4 lægges på medarbejdersiden og der orienteres på lokale sektionmø-  
der.

**Kl. 14.00-15.00 Deltagelse af studie- og uddannelsesledere. Orientering om ad-hoc arbejdsgruppe vedrørende model for ECTS beregning samt besvarelse af spørgsmål**

Side 5/5

Der blev fremlagt følgende:

- Undervisningsopgørelse
- Tidsfastsættelse af kurser
- Ressourceopgørelser  
Faste medarbejdere
- Eksterne medarbejdere m/u kursusansvar
- D-VIP m/u kursusansvar

*Møde i august – foreløbige punkter til drøftelse:*

Samspil mellem sektionsledere og studieledere

Undervisningsudvikling

Der var stor tilfredshed med den udførte analyse, og der er var opbakning til at arbejde videre med opgørelserne, som fremadrettet lægges i en database.

**Kl. 15.00 -16.00 Medarbejdere fra Sygepleje**

Sektionens forskningsområder blev præsenteret. Herefter diverse spørgsmål.

Medarbejdere fra Emdrup var med på skærm.