



Møde den: 26. februar 2015 kl. 13.00-16.00
Institutedermøde, kl. 13.00-15.00 Bygning 1260-310.
Kl. 15.00-16.00 Bygning 1261-118 (Frokoststuen)

NOTAT

Deltagere: Niels Trolle Andersen, Annette Bachmann, Ask Vest Christian-
sen, Charlotte Delmar, Søren Kjærgaard, Klavs Madsen, Helle Terkildsen
Maindal, Claus Vinther Nielsen, Kim Overvad, Anneli Sandbæk, Torben
Sigsgaard

Kl. 13.00-14.30 Temadrøftelse/orientering om økonomi

Kl. 14.30-15.00 Almindelig dagsorden

Kl. 15.00-16.00 Medarbejdere fra Epidemiologi deltager fra 15.00-16.00.
Der er indkommet to punkter: Undervisning og oplæg om forskningsgrup-
per.

Mødet blev indledt med en temadrøftelse/information om økonomi.
De gennemgåede punkter var.

- Instituttets overordnede økonomi
- Det fælles driftsbudget
- Ph.d.-økonomi

Side 1/3

Der arbejdes videre med en oversigts model for de samlede aktiviteter, så bud-
getterede omkostninger og indtægter kan ses på alle aktiviteter således, at der
kan påbegyndes prioriteringer og justeringer på et oplyst grundlag.

Dagsorden:

Kommentarer til dagsorden

- 1. Til orientering : Sundhedsøkonomi**
- 2. Til orientering: Strategiarbejde 2015**
- 3. Til orientering: Skitse til koncept for erhvervsembassadører**
- 4. Til orientering: Diverse punkter**

1.Sundhedsøkonomi

Den 17. februar var sundhedsøkonomi på dagsordenen i fakultetsledelsen.
Søren Kjærgaard var syg. Indstillingen fra institutledelsesmødet blev derfor
tilsendt fakultetsledelsen. Fakultetsledelsen drøftede sagen og besluttede at
arbejde videre med at opbygge et professionelt center i henhold til scenarie 2,
der på sigt skal ende ud i scenarie 1 jvf oplæg.
Referat fra fakultetsmøde er vedhæftet.

2.Strategiarbejde 2015

På Fakultetsmøde den 17. februar er det besluttet, at Instituttet skal komme
med input til følgende senest den 27. marts:



- Opfølgning på handleplaner
- Prioritering af strategiske tiltag i 2015 og 2016
- Tre styrkepositioner indenfor hvert kerneområde

Materialet er sendt til behandling i hhv Forsknings- og talentudvalg samt Uddannelsesudvalg og Videnudvekslingsudvalg. Udvalgenes input samles af den daglige ledelse, som sender til kommentering via mail til institutledelsen.

Udvalgene holdes ajour med arbejdet.

På mødet den 26. marts foreligger endeligt forslag til beslutning.

Herefter indsendes materialet til dekansekretariatet. Deadline mandag den 30. marts.

3. Skitse til koncept for erhvervsambassadører

Der er udarbejdet et koncept for erhvervsambassadører. Ordningen er etableret med henblik på at skabe enkle strukturer, der understøtter og fremmer videnudveksling, internt og eksternt. Carsten Obel, Almen Medicin er udpeget som ambassadør for Folkesundhed. Læs notatet og yderligere på:

<http://health.au.dk/videnudveksling/erhvervsambassadoerer-paa-health/>

Det besluttedes at invitere Carsten til at holde oplæg på et kommende senior eller medarbejder møde.

4. Til orientering: Diverse punkter

- 1) Der er oprettet en speciel hjemmeside for lønforhandlingerne i indeværende år på Health, hvor al information om lønforhandling samles. Health Lønkatalog kan findes på:
<http://health.au.dk/fileadmin/www.health.au.dk/Aktuelt/ledigestillinger/loenkatalog.pdf>.
- 2) Deadline for inddateringer i PURE. PURE lukker den 1. marts.
- 3) Valg til Institutforum den 22.-23. april 2015.
- 4) Forskningsstøtteenheden og Økonomi Health har udarbejdet en pixibog med information om de mest søgte fonde på Health. Pixibog vedhæftet.
- 5) Der planlægges et ekstraordinært institutledelsesmøde i perioden 7. – 15. april med ekstern konsulent vedrørende form og indhold for temasatte institutledelsesmøder. Annette booker i outlook.
- 6) Der planlægges et heldagsseminar i august måned med deltagelse af studieledere en halv dag. Annette sender forslag via outlook.

Institutseminar planlagt til den 17.-18. december. Sættes i outlook og alle ansatte inviteres.

Medarbejdere fra Epidemiologi deltog i mødet kl. 15.00-16.00

Der blev præsenteret to af sektionens forskningsområder:

Reproduktionsepidemiologi samt Kost, Livsstil og Genetisk Følsomhed.

Sektionen vil senere præsentere Psykiatrisk Epidemiologi og Diabetes Epidemiologi.

Sektionen efterspurgte retningslinjer for udarbejdelse af visioner og strategier for forskningen på sektionsniveau.

Sektionen fremviste den øgede undervisningsaktivitet herunder kurser og administrative funktioner som studielederposter og uddannelseslederposter, som er sket hen over årene uden tilførsel af yderligere ressourcer.

Det er en udfordring som sektionens medarbejdere gerne vil have ledelsens opmærksomhed på.

En klar udmelding fra ledelsens side omkring retningsgivende normer savnes som redskab - både normer for den andel af arbejdstiden, som forventes anvendt på undervisning og normer for omregning mellem undervisningsopgaver og tidsforbrug.

Punkterne diskuteres i den daglige ledelsesgruppe, som sender svar til sektionslederen.