



**Møde i Institutforum mandag den 31. oktober kl. 14.00-15.30 i
Bygning 1261-118**

REFERAT

Deltagere: Ole Bækgaard Nielsen, Niels-Søren Bøgh, Pernille Jul Clemmensen, Anne Gaml-Sørensen, Cecilie Nørby Lyhne, Kristian Vissing, Maria Wielsøe

Referent: Annette Bachmann

Afbud: Ruth Romoser, Dorte Rytter, Christine Cramer

Mødeleder: Kristian Vissing

Udgået: Linda Edge er gået på pension

Dato: oktober 2022
Ref: Annette Bachmann

Side 1/2

- 1. Kommentarer til dagsordenen** (Dagsorden er udarbejdet i henhold til årshjul)
- 2. Valg til Institutforum for ph.d.-studerende – 17. – 18. november** (Anne, Pernille, Annette)
Der er afsat 15 minutter til orientering og spørgsmål omkring arbejdet i institutform for fremmødte ph.d.-studerende.
Bilag 1
- 3. Til orientering: Regnskab, 3. kvartal samt budget 2023** v/Pernille Vilholm
- 4. Til orientering fra Institutledelsen:** Det gives en kort orientering om igangværende aktiviteter. (Ole)
- 5. Opfølgning på ligestillingsindsats vedrørende barsel** (arbejdsgruppe)
Skema for barslende er vedhæftet med henblik på evt. kommentarer. Skemaet er udarbejdet af den nedsatte ad hoc arbejdsgruppe (Pernille, Anne og Kristian). Skemaet har desuden været forbi personalelederne i institutledelsen. Skemaet lægges på medarbejdersiden, og der kommunikeres omkring skemaet i Nyhedsbrev for november måned.
Bilag 2
- 6. Temadrøftelse om ansættelses- og rekrutteringspolitik** (Ole)
I henhold til Årshjulet drøftes ansættelses- og rekrutteringspolitik/incitamentsstruktur. Udkast til Institutrets rekrutteringsstrategi er vedhæftet med henblik på drøftelse.
Bilag 3
- 7. Studiemiljø**
Hvis studerende til stede.
- 8. Eventuelt**

Ad 1. Kommentarer til dagsordenen

Punkt 7. Studiemiljø udgår, da der ikke er studerende til stede.

Punkt 3. Der afbud fra Pernille Vilholm.



Ad 2. Valg til Institutforum for ph.d.-studerende – 17. – 18. november

Der er ikke fremmødt ph.d.-studerende til eventuel opstilling til valg herunder orientering og spørgsmål.

Pernille Juul Clemmensen og Anne Gaml-Sørensen ønsker at genopstille.

Det blev besluttet, at medlemmer af Institutforum går ud i respektive miljøer for at tiltrække yderligere ph.d.-kræfter til at deltage i arbejdet i Forum.

Ad 3. Regnskab 3. kvartal og Budget 2023.

Pernille Vilholm havde afbud. Ole gennemgik økonomien, som ser lovende ud, men vi kender ikke helt konsekvenserne af udflytningen af dele af Sygeplejeuddannelsen til Emdrup.

Der var spørgsmål til posten løn til ph.d.-området, som falder henover budgetårene. Det undersøges og der gives en tilbagemelding til kredsen (AB har opgaven).

Ad 4. Orientering fra Institutledelsen

Ole orienterede kort om:

Ansættelsestoppet

Situationen i Emdrup

Møde med Advisory Board den 17. – 18. november

APV-følgegruppens arbejde

Ad 5. Opfølgning på ligestillingsindsats vedrørende barsel

Indsatsen er instituttets indsats på ligestillingsområdet.

Der var opbakning til skemaet. Den fremmødte kreds ønskede tjeklisteformatet ændret til et "Hvem gør hvad" format. Skemaet sendes til revision i ad hoc arbejdsgruppen og er vedhæftet nærværende referat.

Ad 6. Temadrøftelse om ansættelses- og rekrutteringspolitik

Instituttets strategi på ansættelses- og rekrutteringsområdet, som pt. ligger i et udkast, blev indledningsvis drøftet. Drøftelsen fortsætter på næste møde i Institutforum, når politikken har været drøftet med hhv. dekan og institutledelse og formentlig foreligger i en revideret udgave. Institutforum gav udtryk for at det vil være meningsfyldt at drøfte politikken i denne kreds.

Ad 7. Punktet udgik

Ad 8. Eventuelt

Ingen punkter