



**Møde i Institutforum mandag den 23. marts 2026, kl. 13.30-15.00
i Frokoststuen, 1261-118**

REFERAT

Deltagere: Michael Baggesen Klitgaard, Dorte Rytter, Niels Søren Bøgh, Sanne Angel, Morten Overgaard, Anders Schmidt Vinther, Annette Bachmann (sekretariat)

Afbud: Nanna Rolving,

Uden afbud: Niels-Søren Bøgh

Dato: Marts 2026
Ref: Annette Bachmann

Side 1/3

1. **Kommentarer til dagsordenen** (udarbejdet jf. Årshjul)
2. **Til orientering: Fra Akademisk råd v/næstforperson**
 - Resultatet af undersøgelsen om kvaliteten af ph.d.-forløb.
 - AU 2030 handleplan for diversitet, diversitet og ligestilling.
<https://medarbejdere.au.dk/strategi/diversitet>
3. **Til orientering: Status på Økonomi 2025 og kort om budget 2026**
Institutleder gennemgår årsregnskab for 2025.
4. **Til orientering/drøftelse: Strategi 2030 – Handleplan 2026**
Institutleder giver en kort opfølgning
5. **Til orientering/drøftelse: Studiemiljø v/næstforperson**
6. **Til orientering/drøftelse fra institutledelsen Orientering v/institutleder**
Der gives en kort orientering om igangværende aktiviteter på både institut og fakultetsniveau.
 - Status på APV opfølgingsarbejdet – Workshop
 - Institutseminarer – Research og Teaching
 - Rekrutteringsudvalg
 - Forsknings- og uddannelsesråd
7. **Eventuelt**

Ad 1. Ingen kommentarer

Maria Wielsøe er udgået af udvalget, idet hun har fået arbejde på Sjælland pr. 1. marts 2026.



Ad 2. Orientering fra Akademisk råd

Resultatet af undersøgelsen om kvaliteten af ph.d.-forløb

Dorte fortalte, at resultaterne i undersøgelsen også er blevet diskuteret i programledergruppen på Forskerskolen. Overordnet er de fleste ph.d. studerende tilfredse med deres forløb. Der er dog en gruppe, der rapporterer, at de ofte eller hele tiden oplever fysiske symptomer på stress. Det er man enige om skal tages alvorligt og derfor er det et fokusområde for Forskerskolen. De ph.d.-studerende indskrevet under Folkesundhedsprogrammet viser overordnet en tilfredshed med ph.d.-forløbet.

AU 2030 handleplan for diversitet, diversitet og ligestilling.

<https://medarbejdere.au.dk/strategi/diversitet>

Dorte deltager i fakultetets udvalg for diversitet, ligestilling og inklusion. Her har man valgt at fokusere på 2 af de fem punkter der er nævnt i AU's handleplan. Det gælder punktet, der handler om bedre rammer for medarbejdere med små børn samt det punkt der handler om tydelige rammer for sprog og interkulturel kommunikation. I forhold til det første punkt, så har man på Health valgt at udvide punktet til at omhandle alle faser i livet, hvor man af den ene eller anden grund kan opleve at have brug for særlige rammer.

Dorte oplyste endvidere, at der havde været advisory board møde for udvalget for diversitet, ligestilling og inklusion. Her havde man nogle gode diskussioner om bl.a. forholdet mellem ambitiøse ledere og unge medarbejdere, der også vægter balancen mellem privatliv og arbejde højt. Desuden var der en diskussion af ubevidst eller implicit bias ved ansættelser og tildeling af fondsmidler og hvorvidt det er muligt at komme disse til livs.

Ad 3. Status på økonomi 2025 og budget 2026

Michael gennemgik økonomien, som er i balance. Der er opsparede midler på både institut for fakultet. Der budgetteres fremadrettet med årlige brede opslag på adjunkt/lektorniveau.

Ad 4. Til orientering/drøftelse: Strategi 2030 – Handleplan 2026

Strategi og handleplan er fremlagt på møde i december måned. Handleplanen 2026, som er indsendt vedhæftes referatet.

Strategi 2030 dækker alle niveauer på AU. Fakultet og institutter udarbejder ikke særskilte strategier, men udarbejder handleplaner som arbejder ind i AU strategien.

Ad 5. Til orientering/drøftelse Studiemiljø

Punktet blev ikke drøftet, da der ikke var studerende til stede.

Der er sendt en mail rundt til de ph.d.-studerende med henblik på interesselkendegivelse for deltagelse i forum. Der er frist for tilbagemeldinger den 15. april til Annette.



Ad 6. Til orientering/drøftelse fra institutledelsen *Orientering v/institutleder*
Status på APV opfølgingsarbejdet – Workshop

Med udgangspunkt i APV opfølgingsarbejdet vil der blive tilbudt workshop om god omgangstone. Workshoppen afholdes af et eksternt firma. Der er orienteret om workshoppen på institutledelsesmødet. Ingen sektionsledere har tilkendegivet behov for workshop på sektionsniveau, da udfordringer tages op løbende. Sekretariatsleder har ønsket deltagelse for sekretariatet med henblik på inspiration. Anders bemærkede, at det i sådanne sammenhænge ofte er sådan, at man gerne deltager, hvis ikke der er udfordringer - og omvendt ofte undlader at deltage, hvis der netop er udfordringer.

Institutseminarer – Research og Teaching

Som det også blev fremlagt på medarbejdermøde i januar måned holder instituttet som en del af årshjulet seminarer for hhv. forskning og undervisning. Forskningsseminaret vil fremadrettet ligge om foråret i maj måned. I år er datoen 27. august. Uddannelsesseminaret ligger anden torsdag i december og hvert andet år (ulige år) med overnatning og afsluttes altid med en julefrokost. Som en del af programmet ønskes et tidsslot, hvor medarbejderende dagsorden sætter et emne til drøftelse. Det blev diskuteret hvordan en sådan proces skal se ud og det blev besluttet, at Forpersonskabet kommer tilbage med et forslag.

Rekrutteringsudvalg

Der er nedsat et rekrutteringsudvalg med et kommissorium (vedlagt) bestående af

Institutleder Michael (forperson)
Viceinstitutleder for forskning Vivi Schlünssen
Sektionsleder og professor Ask Vest Christiansen
Professor Julie Werenberg Dreier
Lektor Knud Ryom
Adjunkt Andreas Breenfeldt
Postdoc Charlotte Gabel

Forsknings- og uddannelsesråd

Der er igangsat en proces med henblik etablering af et uddannelsesråd
Processen med sammensætning af forskningsråd er i gang. Der foreligger et kommissorium. Medlemmer af Forum var meget interesserede i at se kommissorium. Annette undersøger om det kan vedlægges referatet.

Ad 7. Eventuelt

Intet.