

Mødedato: 25. november, 10.00-11.30

Mødested: Bygning 1260-114

Mødeemne: Møde i lokalt informationssikkerhedsudvalg, LISU, på Institut for Folkesundhed

Deltagere: Annette Bachmann, Cuno Rasmussen, Cecilia Ramlau-Hansen, Niels-Søren Bøgh, Mads Rasmussen, Thomas Kaaber

Afbud: Mette Hansen, Christina Dahm

Ad 1. Kommentarer til dagsordenen

Der tilføjes et punkt Eventuelt. Ellers ingen kommentarer.

Ad 2. Center for registerforskning

Orientering om integrering af Center for Registerforskning i instituttets sikkerhedsarbejde. Center for Registerforskning deltager fra 1. januar 2026 i instituttets informationssikkerhedsudvalg. Udvalget lægger op til, at centerlederen i samråd med institutlederen udpeger en person til udvalget. Når dette er på plads tager Niels Søren Bøgh initiativ til et møde med vedkommende. Mødet skal afholdes inden jul.

Ad 3. Tilbage melding på ledelsesrapporteringer

Anbefalinger på baggrund af de to første risikovurderinger er delvist fulgt. Prioriteringen af opgaver er godkendt i institutledelsen.

SystemET

Der er ansat ressource i form af studentermedhjælper til dokumentation. Prioriteterne i ledelsesrapporten følges og igangsættes 1. december.

Dexa scanner

Anbefalinger i relation til Dexa scanner er i proces og afsluttes inden udgangen af 2025 (Ansvarlig: Mette)

Instituttets modenhedsniveau

Vi tilstræber at nå modenhedsniveau 4, men ligger aktuelt på niveau 2-3.

6 punkts milepælsplanen er tæt på gennemført:

1. Organiseringen med navn på ejer og LISK'ere samt deres roller/ansvar er gennemført og dokumenteret.
2. Første version af overblik over enhedens kronjuveler er udarbejdet og dokumenteret
3. Enhedens kronjuveler er prioriteret (første version)
4. Enhedens første kronjuvel er risikovurderet og dokumenteret
5. Enhedens næste kronjuveler er risikovurderet og dokumenteret
6. Første udgave af Plan-Do-Check-Act for 2025 er udarbejdet og godkendt som input til arbejdet i 2026.

Alle 6 punkter skal være nået inden medio december og input til arbejdet i 2026 skal være ledelsesgodkendt. Se punkt 5.

Ad 4. Prioritering af aktiver til risikovurdering

- 4.1. Idræt
- 4.2. Miljøområdet
- 4.3. Datamanagement

Aktiverne skal i første omgang klassificeres. Det blev besluttet at udsende klassifikationskemaet, som blandt andet Klinisk Medicin har gennemgået og opsamlet i et skema. Instituttet har en ressource, der kan bidrage til opgaven. Efterfølgende skal der tages stilling til udarbejdelse af risikovurdering, som skal prioriteres på hhv. LISU og efterfølgende godkendes på et institutledelsesmøde. Processen med klassificering starter ud før jul.

Ad 5. Planlægning af arbejdet i 2026 og årshjul for 2026

Endeligt årshjul for 2026 skal udarbejdes med følgende elementer:

Endelig godkendelse af plan for sikkerhedsarbejdet i 2026
Integrere NCRR i sikkerhedsarbejdet
Plan for færdiggørelse af version 1 af risikovurderinger på SystemET
Fastlægge tidsplan og mål for risikovurderinger på aktiver i områderne efter afklaret klassificering.
Overflytte dokumentation til REDCAP

Punkterne til årshjul skal godkendes i institutledelsen. Gerne inden jul.

Ad 6. Orientering fra informationssikkerhedskoordinator

Niels Søren Bøgh orienterede om arbejdet i LISK herunder ERFA-gruppe og hændelseslog.

Ad 7. Nyt fra CISU OG FISU

CISU er ved at være i mål med en politik for driftssikkerhed. ISO 27001 er indført på hele AU med rammesættende krav. Der arbejdes med en risikobaseret tilgang.

CISU har første behandlet adgang til og brug af VPN-adgange.

Der arbejdes med ulønnede tilknytninger, der via VPN kan få adgang til DST's VDI.

NIS II implementeres.

Ad 8. Eventuelt

Møder i 2026 falder på følgende dage:

- 26. februar
- 27. april
- 24. september
- 26. november

Der holdes fire møder årligt.

Cecilia forlader posten, som forperson. Forpersonskabet forventes at overgå til Viceinstituteder for Forskning og den nye forskningsunderstøttende AC tager over på sekretariatsbetjeningen.

Cecilia og Annette forventer at fortsætte som menige medlemmer af udvalget.