Mødedato: 14. september 2026 kl. 13.00 – 14.30
Mødested: 1260-118 (Frokoststuen)
Mødeemne: LAMU-møde

Deltagere: Michael Baggesen Klitgaard (MBK), Kristian Overgaard (KO), Kirsten Østergaard (KØ), Bodil Hammer Bech (BHB), Gitte Kaiser Hartvigsen (GKH), Lone Fredslund (LF), Anne Vested (AV), Ane Marie Closter (AMC), Martin Hawkins (MH, referent)

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt.

2. Flytte-APV

Rapport samt AI-resume vedhæftes. Medlemmerne bedes læse materialet og overveje relevante fokusområder og eventuelle mulige indsatser hertil

En væsentlig del af de negative tilbagemeldinger vedrører naturligt nok opdelingen af medarbejdere på forskellige lokationer, både i forhold til de medarbejdere som har skullet flytte fra 1260 til Dalgas, og også at NCRR er opdelt på Bygning 1260 og 1264.

Vi kan ikke gøre noget ved den fysiske opdeling, da det er vilkårene med de lokationer vi har til rådighed, men vi kan blive ved med at italesætte og fremhæve de muligheder for interaktion på tværs af instituttet, fx work-in-progress sessions, institutseminarer og arrangementer i forskningsgrupperne.

Flere NCRR-medarbejdere som sidder i Bygning 1264 vælger også at spise frokost i kantinerne rundt omkring i parken i stedet for at benytte frokoststuen i 1261 – det kunne være en idé at opfordre til at spise frokost i 1261 sammen med instituttets øvrige medarbejdere, eller i hvert fald en form for rotation mellem det og det kommende mødelokale i 1264, som også kan bruges til frokost for NCRR.

P.t. er det mest ph.d.-studerende og postdocs der sidder i Bygning 1264; det kunne være en mulighed at blande det lidt mere. Der er også en plan på vej med de to øverste etager, hvor der kommer flere kontorpladser så der nemmere kan skabes et fælles kontormiljø.

Der er også nogle opmærksomhedspunkter vedr. ventilation/indeklima, især på de større kontorer, hvor der sidder mange medarbejdere – her må vi

Sekretariatet, Inst. f. Folkesundhed
Aarhus Universitet
Bartholins Allé 2
8000 Aarhus C

Tlf.: +45 8716 8268
E-mail: ph@au.dk
Web: ph.au.dk

opfordre til at huske at lufte ud regelmæssigt, og fx åbne vinduer når man går til frokost.

Fra Helle Maindals koordinationsudvalg er der et ønske om at det i højere grad bliver tydeligere på skiltning i og på Bygning 3410 at deres sektion også er der. Det er en opgave som ligger hos Bygningsdrift, og de er ved at kortlægge omfanget af den i hele bygningen.

KO: Der mangler et samlingspunkt i Bygning 3410, hvor man mødes over en kop kaffe eller et stykke frugt. I 1260 er der gode kaffemaskiner, hvor man ofte møder andre medarbejdere, måske kunne det være en idé til en investering i 3410 også? Det har været på tegnebrættet at indkøbe en til køkkenet på 3. etage, men det er ikke så ligetil rent praktisk mht. opfyldning og at den skal rengøres hver dag.

Med udgangspunkt i referatet og sammenfatningen af rapporten laver MBK en melding til næste medarbejdermøde og tager det også med i LSU og ser om der kommer yderligere derfra.

3. Valg til arbejdsmiljøorganisationen

Inden 30/9 skal der findes to tovholdere, som ikke er ledelsesrepræsentanter

Der er ret stor frihed i forhold til hvordan man lokalt håndterer valg til arbejdsmiljøorganisationen. Det kunne fx være at udsende en mail for at høre om der er andre kandidater til pladserne, og hvis der ikke er det, er de nuværende medlemmer (såfremt de ønsker at genopstille) valgt igen. Hvis der er flere kandidater, skal der afholdes valg.

KØ melder sig som den ene, og da GKH ikke ved om hun stadig er her til udgangen af næste valgperiode, melder hun sig som den anden og afsøger om der er andre mulige kandidater til hendes plads.

4. Arbejdsmiljøstatistik

Orientering v/BHB

BHB viser arbejdsmiljøstatistik som inkluderer 2024, 2025 og Q1 og Q2 for 2026. Vi ligger på niveau med 2024 og 2025 i forhold til sygefravær, så der er ikke noget specielt foruroligende der. Der er ikke indberettet nogen arbejdsulykker i 2026.

Mht. psykologisk rådgivning er der p.t. 12 påbegyndte sager, heraf er 1 fra Q1 i 2026 og ingen fra Q2. Alt i alt ser der ikke ud til at være noget bekymrende.

5. Evakueringsøvelser
Igangsætning af årlig evakueringsøvelse i efteråret for Bygning 3410 og 1260/61/64

BHB tager fat i Bygningsdrift for at få planlagt evakueringsøvelse i Bygning 1260/61/64 og 1150, mens MH gør det samme for Bygning 3410.

6. Flugtveje i kælderen Bygning 1260/61

KØ: Der skal ryddes ud. Annette Bachmann har taget billeder af 4 skabe som hun skal få væk, resten er Bygningsdrift (hylder mv.).

Der blev kigget på det da laboratorierne blev nedlagt, og vi fik at vide at det ikke var noget problem at få det ordnet. MBK følger op med Annette og efterfølgende Conor.

7. Nyt fra FAMU
Orientering v/GKH

Der er en ny kampagne på vej omkring bevægelse i arbejdsdagen. En ny rute på ca. 3 km er oprettet i universitetsparken, og det er så meningen at man skal kunne booke den som mødelokale til walk-and-talk-møder.

Der har været sikkerhedsrådgiver på i forbindelse med årsrapporter, og de er meget tilfreds med hvordan det går på institutterne med fx håndtering af affald m.m.

Torsdag er der møde, hvor der kommer en politimand og fortæller om amokhandlinger – det kan vi høre mere om til næste møde.

8. Relevante kurser/workshops/arrangementer for udvalgets medlemmer

Det ville være godt med en fælles kurs om at sende et par stykker af sted når der er relevante kurser. Flere af medlemmerne ville gerne meldes til den store arbejdsmiljøkonference for universiteterne, men tilmeldingsfristen blev overskredet mens der blev ventet på godkendelse.

MBK: Hvis det er et relevant kursus, skal der meget til for at man ikke får det godkendt.

Fremover kan vi med fordel alle kigge efter relevante kurser i god tid, og evt. melde sig til arbejdsmiljø-nyhedsbrevet, hvor der også bliver meldt ud når der

er kurser på vej. Så kan det tages op på dette punkt til møderne hvis man har set et relevant kursus.

9. Aktuelle sager fra de tre arbejdsmiljøgrupper

Gruppe 1	Intet nyt
Gruppe 2	KØ fortæller at der nu skal laves en såkaldt LEAF-certificering af alle vores laboratoriefaciliteter. Det er en bæredygtigheds-strategi for laboratorierne, hvor der er en tjekliste med 18 punkter omkring bl.a. adfærd, affald, ventilation, IT, indkøb mv. som skal gennemgås, hvorefter man får et bronze-, sølv- eller guldcertifikat. På AU skal vi som minimum opnår bronze. Det skal genvurderes en gang om året.
Gruppe 3	Intet nyt

10. Evt.

GKH spørger til proceduren for at få en ny med i FAMU, da hun gerne vil trække sig. Det er LAMU der udpeger repræsentanterne, så udvalgets medlemmer kan lige tænke over om de har lyst til det.