

# VDI OG CRYPTSHARES

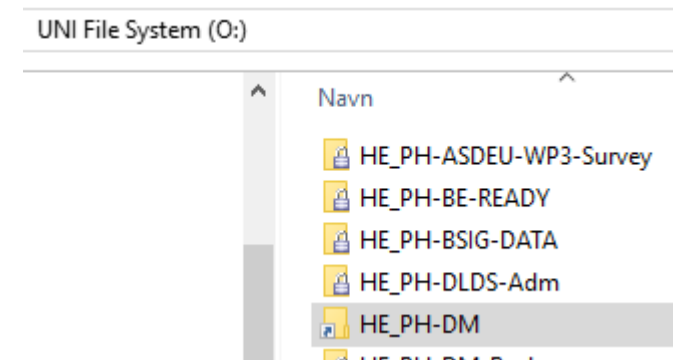
VERSION 3.1 – 2021 - FOR MEDARBEJDERE PÅ INSTITUTE FOR FOLKESUNDHED

# VDI OG CRYPTSHARES

## CryptShares er

- Et specielt AU Share - et netværkssværgsdrøv
- Automatisk kryptering
- Automatisk logning af al aktivitet
- Automatisk krypteret backup
- Streng adgangskontrol
- Kan deles med andres godkendte brugere
- Er relateret til en Datatilsynsgodkendelse (fortegnelsen)

Kan tilgås via VDI.



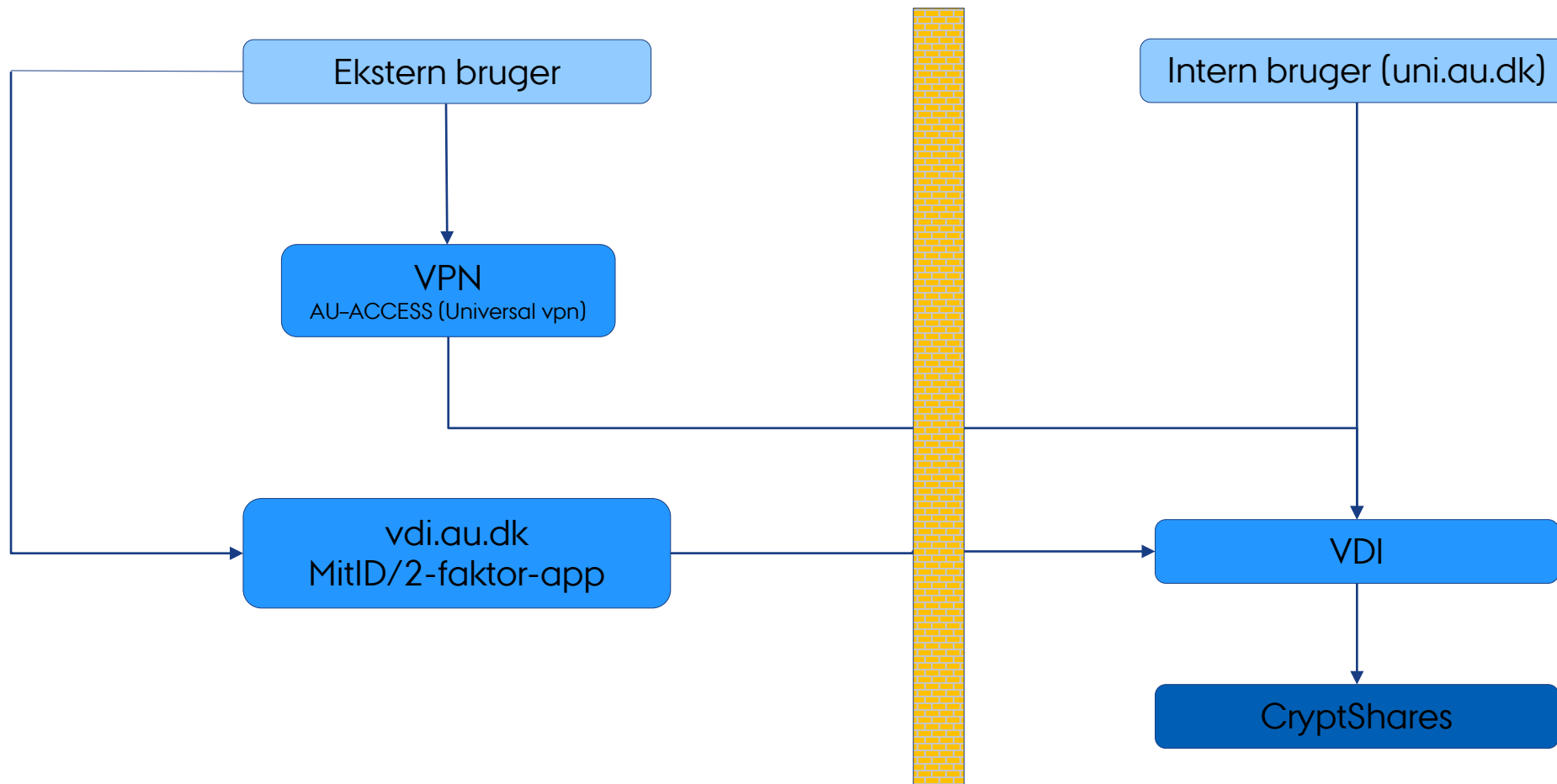
# VDI

---

## Hvad er VDI (Virtual Desktop Infrastructure)?

- Er en virtuel computer, som ligger på en server
- Styres, vedligeholdes og administreres centralt
- Forbedret sikkerhed og dataopbevaring (CryptShares)
- Adgang fra PC, tynde klienter med Windows/Linux og Mac
- AU's VDI miljø har kraftige maskiner med større CPU'er og RAM end en normal computer
- Der kan laves Super Computere som VDI'er
- Fælles licenser til f.eks. STATA MP, SAS, SPSS, Office etc.
- Optimalt løsning i forbindelse med samarbejde med eksterne brugere uden for AU eller studerende på AU

# FORBINDELSE TIL AU'S VDI



# FORBINDELSE TIL AU VIA VPN

---

Hvis ikke du kan lave en VPN-forbindelse, så kan du heller ikke lave en VDI-forbindelse!

## Forbindelse til Aarhus Universitet via VPN

- Se AUs generelle VPN manual om 2-faktor verifikation for ansatte (Cisco) [remote.au.dk](https://remote.au.dk) og [MIT.AU.DK](https://MIT.AU.DK)
- Læs vejledning om VPN og 2-trinsbekræftelse
- <https://medarbejdere.au.dk/administration/it/sikkerhed/totrinsbekraeftelse/>
- Som ikke dansk borger (ingen NemID), kan der bruges AU-ACCESS (for Studerende)
- <http://medarbejdere.au.dk/administration/it/vpn-remoteaudk/>

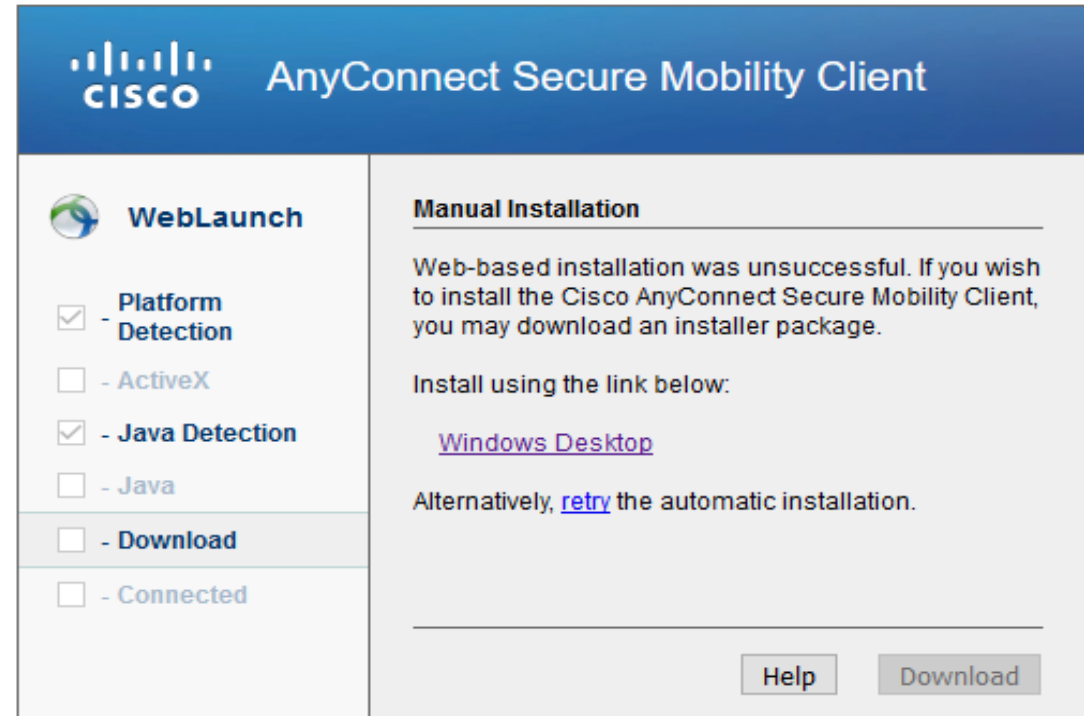
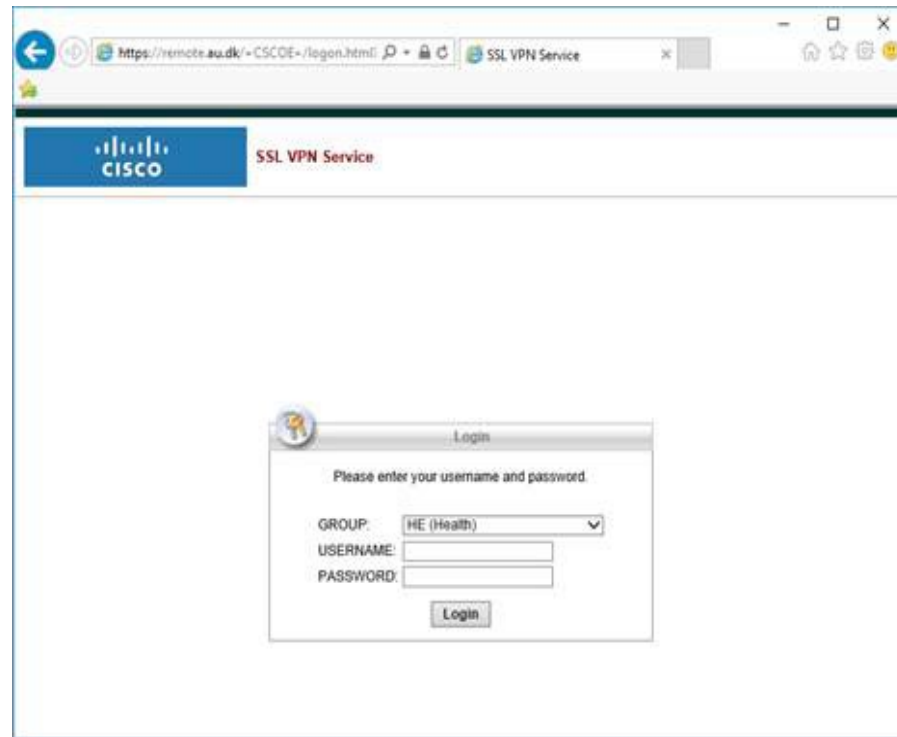
Start en internetbrowser og gå til: <https://remote.au.dk>

GROUP	HE (Health)
USERNAME	au123456@uni.au.dk
PASSWORD	Abcd1234

- **VPN uden to-trins-** Vælg **AU-ACCESS** som group og indtast AUID som brugernavn, samt dit AUID password. Bemærk at der er begrænset rettighed ved denne valg.
- **VPN med to-trins-** Vælg **HE (Health)** som group og indtast AUID som brugernavn, samt dit AUID password.
- Klik på Login og følg guiden og opret en VPN forbindelse til AU. Har man installeret NetIQ Advanced Authentication-appen på sin mobil, skal denne opgraderes til **Microsoft Authenticator-appen**.
- Åben Microsoft Authenticator-appen og brug den genererede kode fra appen til at komme videre i login processen.

# FORBINDELSE TIL AU VIA VPN

Du kan derfor vælge at hente Cisco Klienten til VPN og installere denne på din maskine. Hvis du ønsker dette, så brug linket under "Install using the link below"



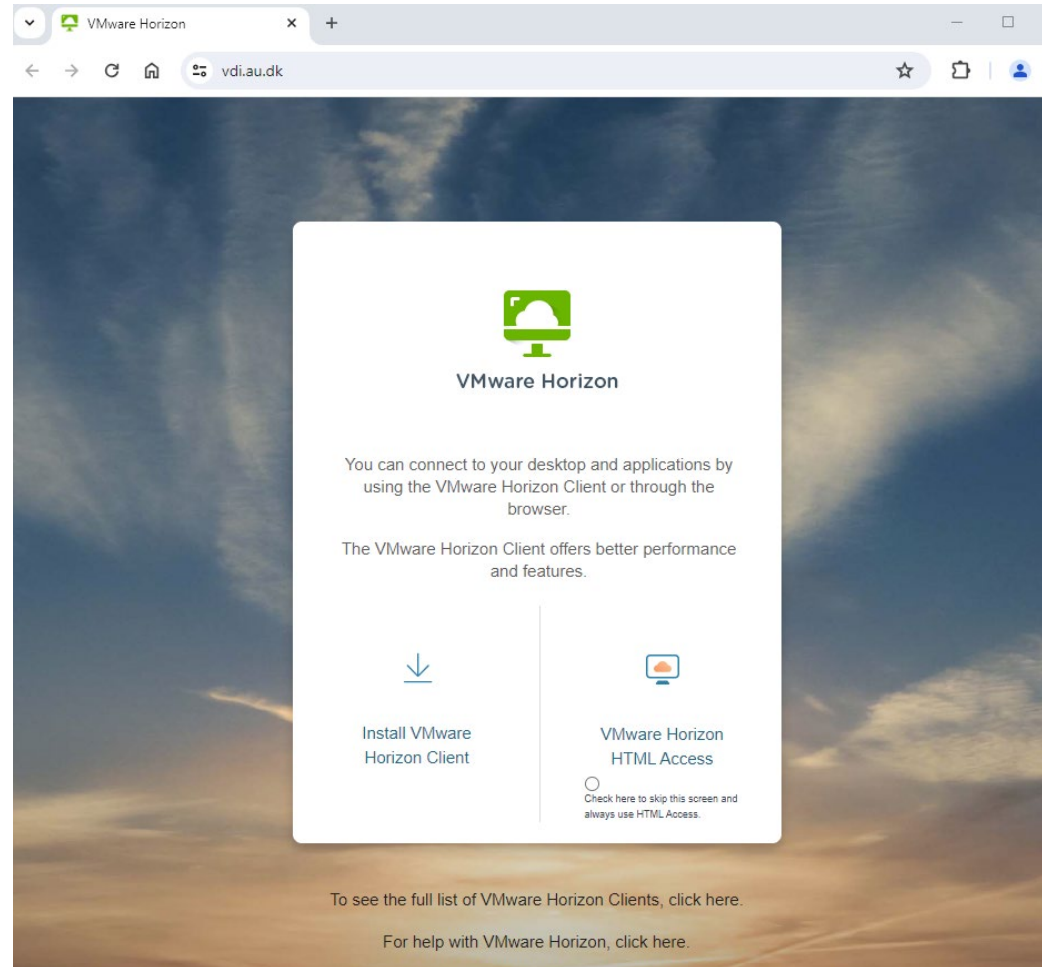
# FORBINDELSE TIL AU'S VDI

Start en internetbrowser og gå til:

<https://vdi.au.dk/>

Du skal køre via HTML-Access  
(Browser f.eks. Edge, Chrome...)

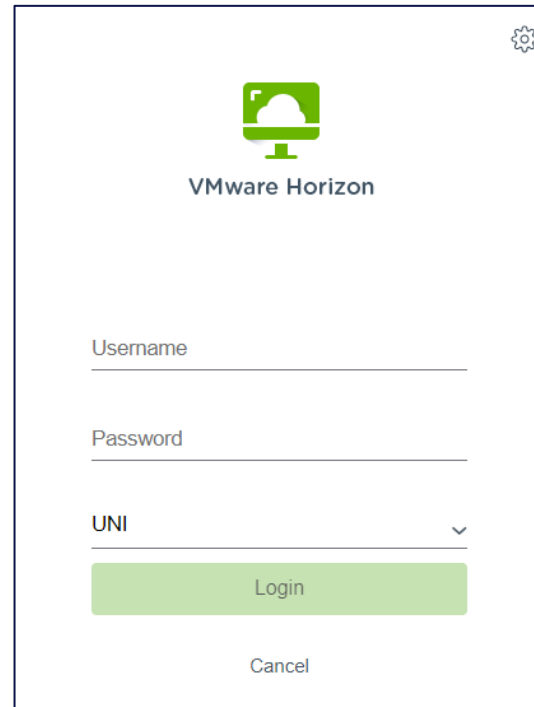
Hvis man bruger den samme  
computer hver gang, så kan man  
også installere Horizon Clienten





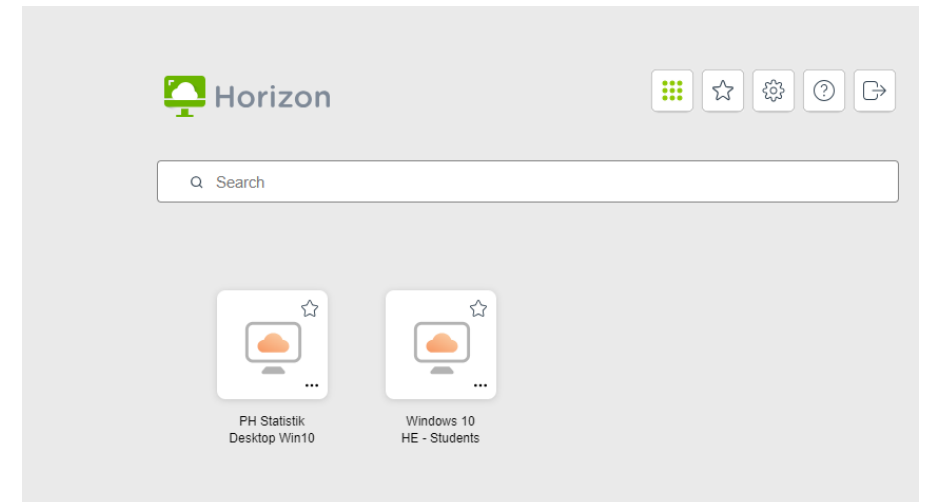
# FORBINDELSE TIL AU'S VDI

- Vælg UNI som domæne
- Auid som "User name"
- og indtast Password.



The screenshot shows the VMware Horizon login window. At the top, there is a green icon of a monitor with a cloud and the text "VMware Horizon". Below this, there are three input fields: "Username", "Password", and "UNI". The "UNI" field has a dropdown arrow. At the bottom, there is a green "Login" button and a "Cancel" button.

Dobbeltklik på Desktop-ikonet



Ved to skærme på egen computer anbefales Fullscreen mode (Engangsindstilling)

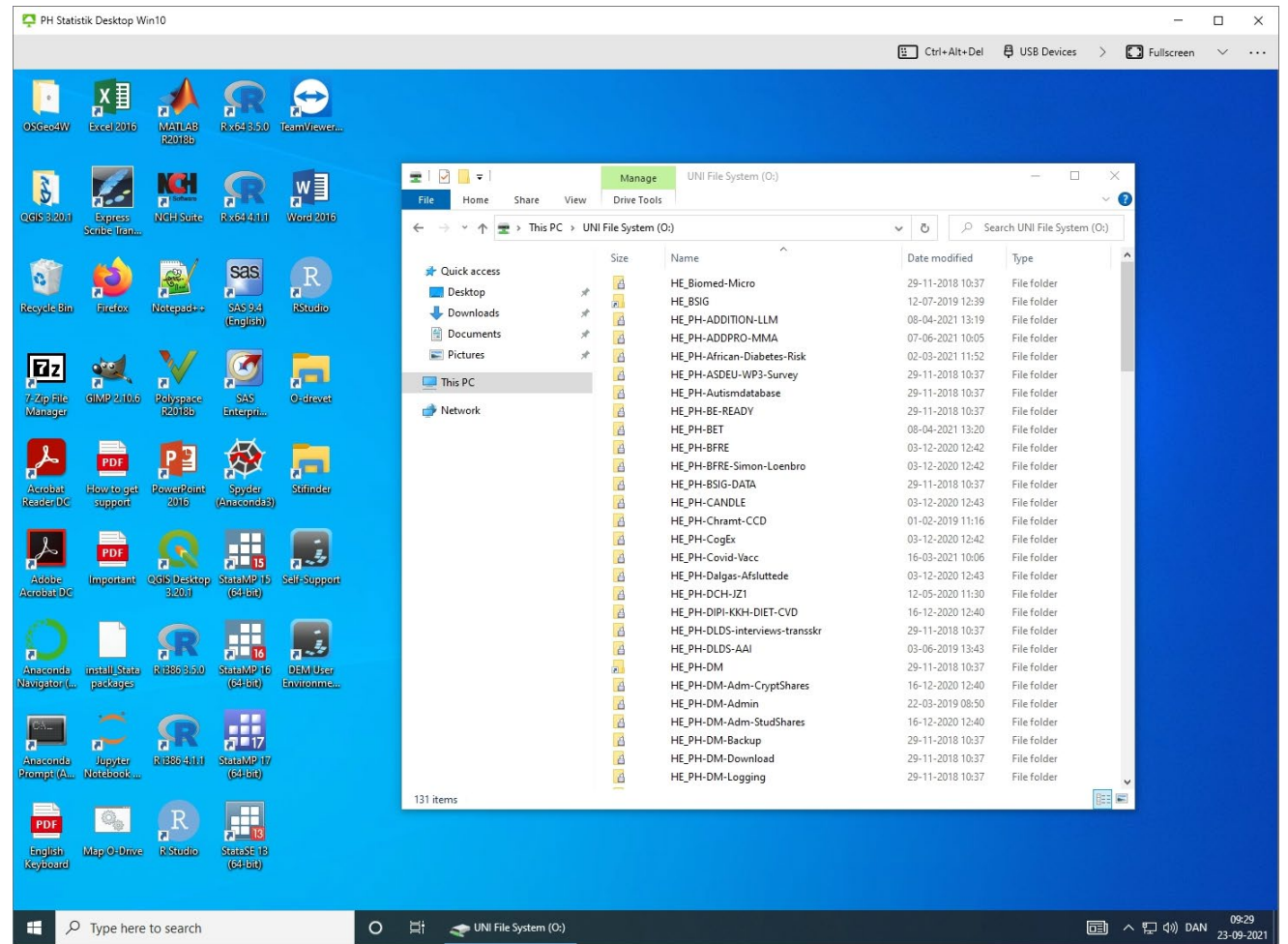
# AT ARBEJDE PÅ AU'S VDI

- Den virtuelle PC i fuld skærm
- Husk at skrivebordet er "non-persistent".

VDI'en "lever" max 10 timer !!!

**Dvs. alle ændringer inkl filer gemt på skrivebordet vil være slettet næste gang du logger på !!!**

- Gem altid på eget O-drev. F.eks. et CryptShare



# AT ARBEJDE PÅ AU'S VDI

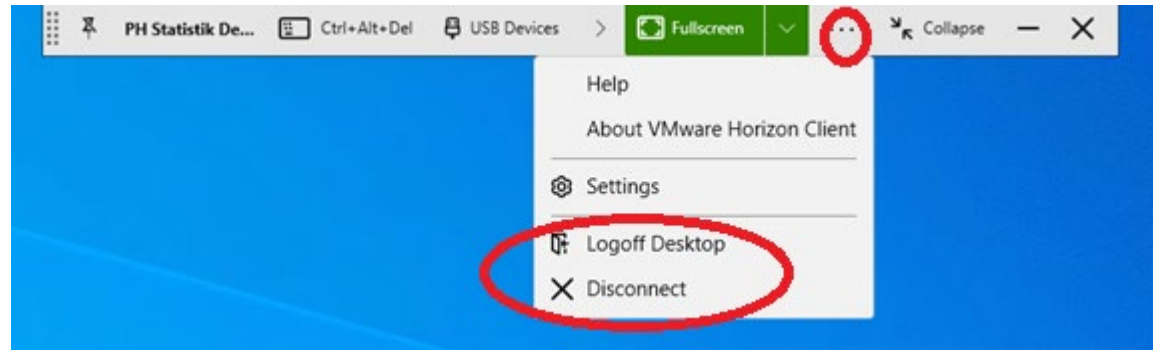
## Lukning af den virtuelle PC, hvis du bruger Clienten:

- Når du er færdig med at arbejde, skal du logge ud, så den Virtuelle PC bliver ledig til de andre brugere.

Vælg:

→ "Options "

→ "Disconnect and Log Off"



## Lukning af browser hvis du bruger HTML-Access

## Log på igen

- En VDI kan "leve" i maks. 10 timer
- Man kan "komme tilbage" indenfor 2 timer

# BESTILLING AF VDI OG CRYPTSHARES

- Oprettelse af VDI

<http://ph.medarbejdere.au.dk/datamanagement/bestilling/krypteret-drev/>

- Tilføj og fjern brugere:  
Skriv til

Datamanagement  
[dm@ph.au.dk](mailto:dm@ph.au.dk)

## Bestilling af krypteret drev

Her kan du indsende din forespørgelse om oprettelse af krypteret drev på `\uni.au.dk\dfs`.

[Læs vejledning inden](#)

(Felter med \* skal udfyldes. Læs evt. vejledningen på side.)

Data ansvarlig, Navn*	<input type="text"/>
Data ansvarlig, AUID*	<input type="text"/>
Data ansvarlig, Email*	<input type="text"/>
Happenavn (op til 30 karakterer, minus ÆØÅ)*	<input type="text"/>
Organisatorisk Enhed	<input type="text" value="HE"/>
Institut	<input type="text" value="Folkesundhed"/>
Projekt Navn*	<input type="text"/>
Datilsyns J.nr	<input type="text"/>
AU løbenummer	<input type="text"/>
AU journalnummer	<input type="text"/>
Netværksdrev	<input type="text" value="O:"/>

VDI

Brugerens navn	AUID	Computer Navn	Email	Telefonnr	Adgangstype
<input type="text"/>	au12345	minComp.uni.au.d	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Læsning

[Tilføj ny bruger](#)

# SUPPORT PÅ VDI OG CRYPTSHARES

---

Har du problemer med at komme på eller installere klienterne, kan du kontakte supporten på:

**Kontakt HE IT-support vedr. VPN og drift**

Mail: [health.it@au.dk](mailto:health.it@au.dk) Tlf.: +45 8715 0922

**Åbningstider:**

Mandag - torsdag: 8.00 - 16.00

Fredag: 8.00 - 14.00

(OBS! Lukket 4. torsdag i hver måned fra 10-12 pga. afdelingsmøde.)

**Kontakt PH Datamanagement vedr. VDI, STATA, SAS, R, SPSS og data – og CryptShares.**

Niels-Søren Bøgh [nsb@ph.au.dk](mailto:nsb@ph.au.dk)

Lone Fredslund [lf@ph.au.dk](mailto:lf@ph.au.dk)

Marianne Pedersen [mp@ph.au.dk](mailto:mp@ph.au.dk)

# HVAD MED DATA?

---

## Hvordan får jeg mine data ud?

- For at tage data ud skal du kontakte Datamanagement
- Data, der tages ud uden et specielt program, forbliver krypteret!
- For at tage data ud skal data være anonymiserede efter samme regler som på DST
- Data skal kontrolleres først – for at mindske risikoen (ligesom på DST)
- Eller der skal foreligge en **overladelses- eller videregivelses aftale (GDPR)**

# HVAD MED DATA?

---

## NOTE – RULES on DATA REPATRIATION from VDI

### It's NOT allowed to:

- save data to other locations than your CryptShare
- e-mail, upload or transfer data out from the VDI
- copy, cut or paste data from VDI
- print, make screen dumps or take photos of the screen
- make hand copies of data from the screen
- take out any microdata - like rows, cell- or key values

### Data repartitions MUST be checked and allowed by Datamanagement:

- [PH\\_hjemtagning@ph.au.dk](mailto:PH_hjemtagning@ph.au.dk)

### Data can leave the system in aggregated form ONLY:

- at least the average of 5 persons
- no min, max, medias or percentiles
- no significant points in plots
- no micro data in axis in plots
- no missing values below at least 5 missing values per variable

### Put data for repartitions in the folder:

..\hjemtagning\

# SIKKERHEDSBRUD PÅ AU

I sjældne tilfælde sker der alligevel brud på sikkerheden.

Hvis sådanne brud sker, er det vigtigt, at vi hører fra dig.

Du kan anmelde et sikkerhedsbrud via formularen her på siden:

<https://medarbejdere.au.dk/informationssikkerhed/anmeld-sikkerhedsbrud/>

Bliver du opmærksom på risikoer eller steder hvor datasikkerheden ikke er i orden, så sig til så problemet kan blive løst.

## Anmeld sikkerhedsbrud

Aarhus Universitet har stort fokus på persondatasikkerhed og informationssikkerhed. I sjældne tilfælde sker der alligevel brud på sikkerheden. Hvis sådanne brud sker, er det vigtigt, at universitetet hører fra dig. Her kan du se, hvordan du anmelder et sikkerhedsbrud med/uden personoplysninger.

### Et sikkerhedsbrud kan fx være:

- › Forkerte oplysninger sendt til rigtig modtager
- › Rigtige oplysninger sendt til forkert modtager
- › Offentliggørelse
- › Hacking
- › Tab/tyveri

<p>Anmeld brud</p> <p><b>Med personoplysninger</b></p> <p>Jeg vil gerne anmelde et sikkerhedsbrud, der involverer personoplysninger.</p> <p>➔</p>	<p>Anmeld brud</p> <p><b>Uden personoplysninger</b></p> <p>Jeg vil gerne anmelde et sikkerhedsbrud, der <b>ikke</b> involverer personoplysninger.</p> <p>➔</p>
---	--





AARHUS  
UNIVERSITY