

Møde den: 26. august 2015
Møde i Arbejdsmiljøudvalget, LAMU

Referat

Til stede: Jakob Bønløkke, Kirsten Østergaard, Vibeke H. Gutzke, Christian Overgaard, Gitte Hartvigsen, Marie Roesgaard, Tina Hansen.

Fraværende: Anders Roed, Helle Nielsen, Marianne Vamosi, Peter Musaeus.

1. Godkendelse af dagsorden

2. Godkendelse af referat

3. Meddelelser

Hjertestartere

Kommende fysisk APV

4. Opfølgning på opgaver fra sidst

JB og AR/TH om aftaler om organisering og aftaler med Region Midt.

5. Opgaver iflg. årshjulet

Følg op: Førstehjælpskasser, evakueringsudstyr, instrukser OK?

6. Aktuelle kurser

Kurset finder sted tirsdag den 15. september

Kurser efter behov: Førstehjælp, -repetition, Styr på stress, Selvorganisering.

7. Nyt fra grupperne

CESU

Dekanatet

Miljø- og Arbejdsmedicin, bygn. 1260/1261

Miljø- og Arbejdsmedicin, Klimakamrene, bygn. 1180/1181

Sygeplejevidenskab

Institutsekretariatet, Biostatistik, Almen Medicin, Epidemiologi, MPH mv.

Idræt

8. Eventuelt

Info til medarbejdere eller nyhedsbreve?

Dato: 26. august 2015

Side 1/3

Ad 1 Godkendelse af dagsorden.

Godkendt.

Ad 2 Godkendelse af referat.

Godkendt.

Ad 3 Meddelelser.

- a) JB har indleveret bidrag til en central oversigt over hjertestartere på AU. JB undersøger, hvor man kan se listen.
- b) Der gennemføres fysisk APV i løbet af efteråret. Skema udsendes elektronisk til alle medarbejdere på AU. Svarskemaet er ikke anonymiseret, da det skal være muligt at identificere den enkelte arbejdsplads for at kunne afhjælpe evt. problemer. Medarbejderlister har været udsendt til kontrol på de respektive institutter/sektioner. JB udarbejder en løsning med alle svar i et Excelark. Udvalget mødes, når svarene foreligger.

Ad 4 Opfølgning på opgaver fra sidst.

Der eksisterer en aftale mellem Region Midt og Klinisk Institut om, hvordan man skal forholde sig ved uheld, når det drejer sig om AU-medarbejdere, der arbejder på hospitalerne.

Der var enighed om, at denne aftale bør kopieres til en generel aftale mellem AU og Region Midt.

JB undersøger, hvordan dette kan gøres.

Ad 5 Opgaver iflg. årshjulet.

Førstehjælpskasser skal tjekkes.

AU giver besked, når der skal foretages evakueringsøvelser.

CESU har ingen evakueringsplan. Det undersøges, om INCUBA har.

Ad 6 Aktuelle kurser.

Der er stadig enkelte pladser på Dekanatets førstehjælpskursus.

AU opretter kurser efter behov.

Ad 7 Nyt fra grupperne.

CESU: Peter Musaeus er på studieophold i USA til marts 2016. Det undersøges derfor, om medarbejderne ønsker en suppleant udpeget.

Dekanatet: Glatte fliser er blevet rensset for alger. Det undersøges, hvem der udførte arbejdet, og hvem der betalte.

1260/61: Der har været klaget over dårlig lugt i kontoret over opvasken i kælderen. De involverede er blevet informeret om, hvorfra lugten kommer og om, at den ikke er farlig. De vil fremover blive orienteret, inden det lugtende medie auto-klaveres.

Der er ikke valgt medarbejderrepræsentant for 1260/61.

Klima: Der skal foretages både ny fysisk og psykisk APV efter indflytning i renoverede lokaler.

Laboratorier 1260/61: Kemikalier er ved at blive registreret i en database.

Sygeplejevidenskab: Intet nyt.

Idræt: Der er rettet op på det, Arbejdstilsynet har påpeget.

Ad 8 Eventuelt.

Side 3/3

- a) Medarbejdere informeres om glatte trapper og fliser.
- b) Information om fysisk APV kommer til medarbejderne centralt fra AU. JB vil endvidere opfordre til, at der informeres på sektionsmøder. Der skal specielt informeres om, at svarschemaerne ikke er anonymiseret. Arbejdsmiljøudvalget skal tage stilling til hvert problem, der påvises.
- c) Næste møde afholdes ultimo november hos Dekanetet. JB udsender forslag til mødecyklus samt Doodle til planlægning af det kommende møde.